



# GEFAHRENERMITTLUNG UND MASSNAHMENPLANUNG ALLGEMEIN

Jahr:

Archivierungsdauer:

5. Messungen, Analysen, Verbesserungen

Gilt ab: 08.12.2010

Formular 15.044

Version 1

TOP	Zu erledigende Massnahmen und Schutzziele	ja	nein	Termin	beauftragte Person	erledigt		Bemerkungen	geprüft	
						Datum	Visum		Datum	Visum
<b>O</b>	Trägt die Gesundheitsvorsorge den folgenden Gefährdungen Rechnung? - körperliche Belastung - Klima - sich wiederholende Tätigkeit, fehlende Abwechslung - Einzelarbeitsplätze - Lärm - Dämpfe von Reinigungsmitteln und Lösungsmitteln - Ammoniak - Schimmelsporren									
<b>P</b>	Kennen alle Mitarbeiter die wichtigsten Gefahren? - Verletzungen an den Händen durch Schneiden / Quetschen - Stürze infolge Stolpern oder Ausrutschen - Bodenöffnungen und Treppenstürze - Heben und Tragen von Lasten, Lastentransport von Hand - Sich wiederholende Bewegungen - Bedienung von mechanischen Hebezeugen, Kannenhebe- und -kippanlagen, Robotern - Mechanische Gefahren (Maschinen) - Elektrische Anlagen und Geräte - Lärm - Gefahrenstoffe (Reinigungs- und Desinfektionsmittel, Laborchemikalien)									

# GEFAHRENERMITTLUNG UND MASSNAHMENPLANUNG ALLGEMEIN

Jahr:

Archivierungsdauer:

5. Messungen, Analysen, Verbesserungen

Gilt ab: 08.12.2010

Formular 15.044

Version 1

TOP	Zu erledigende Massnahmen und Schutzziele	ja	nein	Termin	beauftragte Person	erledigt		Bemerkungen	geprüft	
						Datum	Visum		Datum	Visum
<b>P</b>	Ist das Personal entsprechend ihrer Aufgaben geschult und instruiert?									
<b>O</b>	Werden Arbeiten mit besonderen Gefahren nur von dafür ausgebildeten Mitarbeitern ausgeführt?									
<b>P</b>	Werden Neueingetretene Mitarbeiter über die Sicherheitsregeln in Kenntnis gesetzt?									
<b>O</b>	Sind Arbeitsanweisungen vorhanden und aktualisiert?									
<b>P</b>	Haben die Mitarbeiter die Möglichkeit der Mitwirkung?									
<b>O</b>	Stehen im Betrieb genügend und geeignete Persönliche Schutzausrüstungen zur Verfügung?									
<b>O</b>	Erfolgen die Instruktionen und Anleitungen während der Arbeitszeit?									
<b>P</b>	Machen Sie als Arbeitgeber die Mitarbeiter auf sicherheitsgerechtes Freizeitverhalten aufmerksam?									
<b>O</b>	Werden zum Schutz von werdenden Mütter Massnahmen getroffen?									
<b>P</b>	Bildet sich der Arbeitssicherheits-Beauftragte regelmässig weiter?									
<b>O</b>	Werden Schulungen und Instruktionen schriftlich festgehalten?									

# GEFAHRENERMITTLUNG UND MASSNAHMENPLANUNG ALLGEMEIN

Jahr: \_\_\_\_\_  
 Archivierungsdauer: \_\_\_\_\_  
 Formular 15.044      Version 1

5. Messungen, Analysen, Verbesserungen

Gilt ab: 08.12.2010

TOP	Zu erledigende Massnahmen und Schutzziele	ja	nein	Termin	beauftragte Person	erledigt		Bemerkungen	geprüft	
						Datum	Visum		Datum	Visum
<input type="radio"/>	Ist das Verhalten im Notfall allen Mitarbeitern bekannt?									
<input type="radio"/>	Sind die nötigen Massnahmen zur Alarmierung bei Einzelarbeitsplätzen getroffen und ihre Funktion überprüft?									
<input type="radio"/>	Werden die Mitarbeiter im Bereich Erste-Hilfe und Brandschutz ausgebildet?									
<input type="radio"/>	Haben alle Mitarbeiter freien Zugang zu einem Telefon um Alarmieren zu können?									
<input type="radio"/>	Werden Unfälle und Beinahe-Unfälle mit dem entsprechenden Formular der Fromarte gemeldet?									
<input type="radio"/>	Ist der Alkohol- und Drogenkonsum geregelt und allen Mitarbeiter bekannt?									

